

Zasady funkcjonowania

„Tenisowe niedziele w Spartanie”

1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć „Tenisowa niedziela w Spartanie” jest WCT Spartan.
 2. Zajęcia mają charakter rekreacyjno-sportowy i przeznaczone są dla dzieci i młodzieży.
 3. Zajęcia odbywają się w trzech lokalizacjach:
 - **Spiska 1**
 - **Pułtуска 13**
 - **Lubińska 53**
 4. Start programu następuje **4 października 2026 r.**
 5. Zajęcia odbywają się **w każdą niedzielę w godzinach 14:00–17:00.**
 6. Koszt udziału w zajęciach wynosi **20 zł za osobę.**
-

2. Organizacja zajęć

1. Zajęcia odbywają się na **dwóch kortach jednocześnie**, pod opieką instruktora.
2. Maksymalna liczba uczestników wynosi **6 osób na jednym korcie**, czyli maksymalnie **12 osób w jednym bloku zajęciowym**.
3. Uczestnicy są dzieleni na grupy wiekowe według następującego harmonogramu:

I blok: 14:00–15:00

- kort 1 – dzieci w wieku **6–7 lat**
- kort 2 – dzieci w wieku **8–9 lat**

II blok: 15:00–16:00

- kort 1 – dzieci w wieku **10–11 lat**
- kort 2 – dzieci w wieku **12–13 lat**

III blok: 16:00–17:00

- kort 1 – uczestnicy w wieku **14 lat i więcej**
 - kort 2 – uczestnicy w wieku **14 lat i więcej**
4. Zajęcia odbywają się w **halach tenisowych**, dlatego warunki pogodowe nie mają wpływu na ich realizację.
 5. Do udziału w zajęciach wymagane są:
 - strój sportowy,
 - obuwie sportowe.

6. Rakiety tenisowe i piłki zapewnia organizator.
-

3. Zapisy

1. Zapisy na zajęcia przyjmowane są **co tydzień od środy do piątku**.
 2. Zapisu może dokonać **wyłącznie rodzic lub opiekun prawny dziecka**.
 3. Zapisy przyjmowane są mailowo pod adresami:
 - o **kortyspiska@spartan.wroc.pl**
 - o **korty.pultuska@spartan.wroc.pl**
 - o **recepcja.lubinska@spartan.wroc.pl**
 4. Liczba miejsc w każdej grupie jest ograniczona.
 5. O udziale w zajęciach decyduje kolejność zgłoszeń, z uwzględnieniem zasad pierwszeństwa opisanych w punkcie 4.
-

4. Zasady pierwszeństwa w zapisach

1. Pierwszeństwo w zapisach mają dzieci, które **nie uczestniczyły w zajęciach w poprzednim tygodniu**.
 2. Jeżeli po zakończeniu zapisów pozostaną wolne miejsca, mogą zostać zapisane również dzieci, które brały udział w zajęciach tydzień wcześniej.
 3. Celem tej zasady jest umożliwienie udziału w zajęciach jak największej liczbie dzieci.
-

5. Lista rezerwowa

1. W przypadku braku miejsc w danej grupie wiekowej dziecko może zostać wpisane na **listę rezerwową**.
 2. W razie zwolnienia miejsca pracownik recepcji kontaktuje się z rodzicem lub opiekunem prawnym.
 3. Recepcje trzech obiektów mogą kontaktować się między sobą w celu znalezienia wolnego miejsca dla uczestnika.
 4. W przypadku braku miejsc w wybranej lokalizacji rodzicowi może zostać zaproponowany udział dziecka w zajęciach w innym obiekcie.
-

6. Opłaty i rezygnacja

1. Opłata za udział w zajęciach wynosi **20 zł za osobę**.
2. Płatność dokonywana jest **w recepcji przed zajęciami**.
3. W przypadku rezygnacji z udziału organizator prosi o możliwie szybkie poinformowanie recepcji, aby miejsce mogło zostać przekazane osobie z listy rezerwowej.

4. Rezygnacja z zajęć nie wiąże się z dodatkowymi opłatami lub karami.
-

7. Opieka nad uczestnikami

1. W czasie trwania zajęć uczestnicy pozostają pod opieką instruktora.
 2. Rodzic lub opiekun prawny **nie musi pozostawać na terenie obiektu podczas zajęć.**
 3. Rodzic lub opiekun prawny odpowiada za:
 - punktualne przyprowadzenie dziecka na zajęcia,
 - odbiór dziecka po zakończeniu zajęć.
 4. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących na obiekcie.
-

8. Wizerunek

1. Udział dziecka w zajęciach może wiązać się z wykonywaniem zdjęć lub materiałów filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych organizatora.
 2. Warunkiem wykorzystania wizerunku dziecka jest **zgoda rodzica lub opiekuna prawnego.**
 3. Zgoda na wykorzystanie wizerunku powinna zostać udzielona w odpowiedniej formie wskazanej przez organizatora.
-

9. Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie dziecka na zajęcia oznacza akceptację niniejszych zasad funkcjonowania przez rodzica lub opiekuna prawnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami funkcjonowania decyzję podejmuje organizator.
3. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian organizacyjnych, o których uczestnicy będą informowani na bieżąco.