

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:
 - a) dwóch koncepcji projektowych dla planowanego remontu i modernizacji, zróżnicowanych pod względem układu funkcjonalnego, estetyki i rozwiązań materiałowych, każda zgodna z poniższymi wymaganiami funkcjonalnymi i wyposażeniowymi, spośród której Zamawiający wybierze jedną na podstawie, której zostanie przygotowany program funkcjonalno-użytkowy remontu i modernizacji (zwanym dalej także „koncepcjami”).
 - b) programu funkcjonalno-użytkowego remontu i modernizacji przestrzeni konferencyjno-szkoleniowej w zakresie wymaganym przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy (zwanego dalej także „PFU”).
2. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia należy wziąć pod uwagę specyfikę przestrzeni i aranżacji oraz funkcji pomieszczeń jako szkoleniowo-konferencyjnych oraz inne warunki przy nowoczesnych formach aranżacji takich przestrzeni.
3. Każda z dwóch koncepcji musi zawierać następujące elementy:
 - a) szczegółowy rzut pomieszczenia z rozróżnieniem kolorystycznym oraz opisami uszczegóławiającymi realizację Koncepcji,
 - b) wizualizacje 3D – co najmniej trzy rzuty,
 - c) szczegółowe zestawienie wyposażenia pomieszczeń z podaniem charakterystycznych parametrów, zdjęciem jak dany element ma wyglądać, nazwą, ilością oraz jego opisem,
 - d) możliwość podzielenia zakresu na etapy realizacyjne lub podziału na elementy montowane/wprowadzane do przestrzeni zgodnie z potrzebami np. ruchome ściany działowe.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie stosowanych rozwiązań projektowych,
 - b) przeprowadzenia prezentacji w formie bezpośredniej lub online koncepcji z omówieniem szczegółów,
 - c) składania kompleksowych pisemnych wyjaśnień, dotyczących zapytań do opracowanego PFU, zadawanych w trakcie postępowań przetargowych prowadzonych przez Zamawiającego na wybór wykonawcy robót,
 - d) udziału Wykonawcy w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, w ramach których Wykonawca zaprezentuje proponowane rozwiązania projektowe.

II. CHARAKTERYSTYKA PRZESTRZENI KONFERENCYJNO-SZKOLENIOWEJ:

Zamawiający informuje, że przed złożeniem oferty zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w przestrzeni konferencyjno-szkoleniowej w Hotelu Orbita we Wrocławiu przy ul. Wejherowskiej 34. Aktualny stan ww. przestrzeni umieszczono na dokumentacji fotograficznej stanowiącej załącznik nr 3 do Zaproszenia.

Poniższe założenia wskazują oczekiwania Zamawiającego, które powinny zostać uwzględnione w ramach realizacji koncepcji, a później w ramach PFU.

Zamawiający informuje, że ostateczny kształt dokumentacji będzie zależał od wyboru określonej koncepcji oraz uzgodnień roboczych. Zamawiający informuje, że każda z koncepcji powinna być zróżnicowana pod względem układu funkcjonalnego, estetyki i zastosowanych rozwiązań materiałowych. Każda koncepcja musi spełniać wymagania funkcjonalne i wyposażeniowe wskazane przez Zamawiającego.

A. HOL HOTELOWY z przedsionkiem o powierzchni 89m² i szatnią o powierzchni ok. 32m²:

1. Zakres robót:
 - a) Wymiana posadzki oraz płytek na schodach (obecne płytki popękane)
 - b) Remont i aranżacja ścian, z uwzględnieniem funkcji recepcyjnej przy okazji wydarzeń
 - c) Wymiana instalacji elektrycznej oraz oświetlenia (nowe źródła światła, różne strefy)
 - d) Remont pomieszczenia szatni z opcją adaptacji na recepcję konferencyjną
 - e) Zabudowa filarów
 - f) Propozycja likwidacji istniejącej przeszklonej ściany na rzecz pełnej zabudowy z szerokim wejściem (drzwi dwuskrzydłowe)*
 - g) W ramach jednej z koncepcji możliwość uwzględnienia remontu wejścia głównego do hotelu, w tym:
 - i. wymiana drzwi zewnętrznych,
 - ii. remont daszku i elewacji wejściowej (odpadające płytki, przecieki),
 - iii. nowy sztyld z oświetleniem LED.
2. Wyposażenie – uwzględnienie w koncepcji następujących elementów wyposażenia:
 - a) Lada recepcyjna z podłączeniem do prądu/internetu
 - b) Hoker, pufy, elementy dekoracyjne, roślinność
 - c) Wieszak szatniowy lub zabudowana szafa.

*Zamawiający w ramach Koncepcji dopuszcza zastąpienie ściany/przegrody przeszklonej pomiędzy holem a salą konferencyjną ścianą z drzwiami wejściowymi.

B. SALA WIELOFUNKCYJNA o powierzchni ok. 260m²:

1. Zakres robót:
 - a) Wymiana drzwi i stolarki, posadzki
 - b) Adaptacja sali do podziału (preferowany podział na 2 części) za pomocą kotary lub ściany mobilne
 - c) Montaż rolet lub zasłon zaciemniających
 - d) Zabudowa filarów oraz ściany od strony holu
 - e) Wymiana instalacji wod-kan nad sufitem (eliminacja przecieków)
 - f) Wygłuszenie sufitu zgodnie z założeniami akustycznymi
 - g) Wymiana instalacji elektrycznej (także w podłodze), grzewczej i nawiewnej
 - h) Wymiana oświetlenia z podziałem na 2–3 strefy
 - i) Instalacja nagłośnienia, projektorów, ekranów, Internetu kablowego i Wi-Fi.
 - j) Klimatyzacja: Obecne 4 jednostki SPLIT (jedna uszkodzona) – do naprawy lub wymiany.
2. Wyposażenie – uwzględnienie w koncepcji następujących elementów wyposażenia:
 - a) Projektor i ekrany x2 (sterowanie pilotem)
 - b) Nagłośnienie sufitowe, mikrofony, konsola
 - c) Krzesła konferencyjne – 100–150 szt.
 - d) Stoły konferencyjne – min. 6 szt. (np. 125x75 cm), stoliki pomocnicze – 2 szt.
 - e) Oświetlenie główne i efektowe (kolorowe LED).

*Opcjonalne (wyposażenie dodatkowe) – dopuszczalne do uwzględnienia tylko w ramach jednej Koncepcji:

- a) Podesty sceniczne (2x1x0,2–0,3 m) x 5–6 szt.
- b) Dywan sceniczny, fryzy maskujące.
- c) Mównica multimedialna.
- d) Fotele x 5 szt. + stoliki pomocnicze x 5 szt.
- e) Stoły koktajlowe x 10 szt.

W zakresie opisanym w pkt. B, w co najmniej dwóch Koncepcjach należy przewidzieć stelaż w suficie pod ewentualny podział na dwie sale w przyszłości. W związku z powyższym zakres programu funkcjonalno-użytkowego musi przewidywać sytuację, w której to ewentualny podział Sali będzie elementem odrębnego zamówienia.

C. SALKI PANELOWA „DOLNA” o powierzchni ok. 52m²:

1. Zakres robót:
 - a) Wymiana podłogi, instalacji elektrycznej i grzejnika

- b) Przebudowa ściany od strony korytarza – zamiana na przeszkloną z wejściem, z roletami zaciemniającymi
 - c) Instalacja klimatyzacji
 - d) Montaż instalacji AV (bez sprzętu)
 - e) Ściany – gładzie, sufit podwieszany
 - f) Instalacja Wi-Fi + Internet kablowy.
2. Wyposażenie- uwzględnienie w koncepcji następujących elementów wyposażenia:
- a) Telewizor 80 cali + zestaw kabli/przejsiówek
 - b) Stoły konferencyjne x 4 szt.
 - c) Krzesła x 12 szt. (takie same jak w sali głównej).
 - d) Mały stolik x 1 szt.
 - e) Podświetlany sufit.

D. SALKI PANELOWE „GÓRNE” o powierzchni 37m² wraz z łazienką o powierzchni ok. 7m²:

1. Zakres robót:
- a) Wymiana drzwi wejściowych
 - b) Remont łazienki
 - c) Wymiana instalacji elektrycznej, grzewczej, klimatyzacji
 - d) Realizacja Sieci Wi-Fi + gniazda LAN
 - e) Możliwość dobudowy uchylnego okna
 - f) Wejścia:
 - i. Od zewnątrz – malowanie klatki schodowej
 - ii. Od korytarza wewnętrznego – odświeżenie ścian.
2. Wyposażenie: - – uwzględnienie w koncepcji następujących elementów wyposażenia:
- a) Telewizor 80–100 cali + przejściówki
 - b) Stoły konferencyjne x 4 szt.
 - c) Krzesła x 20 szt. (takie same jak w sali głównej)
 - d) Mały stolik x 1 szt.
 - e) Sufit z podświetleniem lub elementy dekoracyjne.

E. KORYTARZYK / ŁĄCZNIK PRZY SALKACH PANELOWYCH o powierzchni ok. 16m²:

1. Zakres robót:
- a) Naprawa lub wymiana schodów
 - b) Malowanie ścian
 - c) Możliwość zagospodarowania przestrzeni pod schodami (szatnia lub schowek).

F. ELEMENTY OGÓLNE I DEKORACYJNE:

- a) Elementy ozdobne w każdej sali (np. donice, dekoracje ściennie, pufy)
- b) Architektoniczne podświetlenia
- c) Spójna kolorystyka i estetyka
- d) Zgodność wszystkich rozwiązań z przepisami ppoż. i BHP.

III. TERMINY:

Termin realizacji Przedmiotu zamówienia – do 7 tygodni od dnia zawarcia umowy, w tym:

- a) Przygotowanie koncepcji i ich prezentacja (termin: 2 tygodnie od zawarcia umowy)
- b) Wyłonienie Koncepcji przez Zamawiającego (termin: 3 tygodnie od przedłożenia koncepcji)
- c) Opracowanie PFU w zakresie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert (termin: 2 tygodnie od zawiadomienia o wyborze koncepcji)